

KẾ HOẠCH

Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trên địa bàn quận năm 2021

Căn cứ Chỉ thị số 21/CT-TW ngày 21/10/2012 của Ban Bí thư Trung ương Đảng về việc đẩy mạnh thực hành tiết kiệm, chống lãng phí;

Căn cứ Chỉ thị số 30/CT-TTg ngày 26/11/2012 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường thực hành tiết kiệm, chống lãng phí;

Quyết định 2276/QĐ-TTg ngày 31/12/2020 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành Chương trình tổng thể của Chính phủ về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2021;

Căn cứ Chỉ thị số 02-CT/TU ngày 04/12/2015 của Thành ủy về tăng cường lãnh đạo, chỉ đạo, thực hành tiết kiệm chống lãng phí;

Căn cứ Kế hoạch số 24-KH/QU ngày 07/01/2016 của Quận ủy Phú Nhuận về thực hiện Chỉ thị số 02-CT/TU ngày 04/12/2015 của Thành ủy về tăng cường lãnh đạo, chỉ đạo, thực hành tiết kiệm chống lãng phí,

Ủy ban nhân dân quận Phú Nhuận xây dựng Kế hoạch thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trên địa bàn quận năm 2021 với các nội dung sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:

1. Mục đích:

- Tăng cường công tác tuyên truyền, quán triệt, chỉ đạo triển khai và thực hiện hiệu quả công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí đến từng cơ quan, đơn vị, cán bộ, công chức, viên chức và công dân trên địa bàn nhằm phát huy cao nhất mọi nguồn lực để đầu tư phát triển kinh tế xã hội địa phương gắn với nhiệm vụ đảm bảo tuyệt đối an toàn phòng chống dịch Covid-19, an ninh xã hội, chăm lo đời sống nhân dân; thực hiện nếp sống văn minh, ngăn chặn, đẩy lùi các tập tục lạc hậu, xử lý nghiêm các hành vi phô trương, lãng phí.

- Nâng cao tinh thần trách nhiệm của đảng viên, cán bộ, công chức, viên chức trong việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; thực hiện nghiêm quy chế dân chủ trong hoạt động cơ quan, quy chế chi tiêu nội bộ, các định mức, tiêu chuẩn, chế độ đã được ban hành.

2. Yêu cầu:

- Quán triệt và thực hiện nghiêm túc, kịp thời, có hiệu quả các chủ trương, chính sách, pháp luật đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức và nhân dân về công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, xem đây là nhiệm vụ thường xuyên, liên tục và được thực hiện quán triệt trong các buổi sinh hoạt hàng tháng.

- Xác định nội dung trọng tâm, cụ thể hóa các chỉ tiêu, nhiệm vụ, giải pháp thực hiện công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; đẩy mạnh công tác

thanh tra, kiểm tra, giám sát để kịp thời nhân rộng, biểu dương cách làm hay đem lại hiệu quả thiết thực, đồng thời phát hiện, ngăn chặn, xử lý nghiêm các hành vi gây thất thoát, lãng phí.

II. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP:

1. Quán triệt đầy đủ các chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí:

Tổ chức quán triệt và thực hiện nghiêm Chỉ thị số 21/CT-TW ngày 21/10/2012 của Ban Bí thư Trung ương Đảng về việc đẩy mạnh thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; Chỉ thị số 30/CT-TTg ngày 26/11/2012 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; Quyết định 2276/QĐ-TTg của Chính phủ ngày 31/12/2020 ban hành Chương trình tổng thể về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2021; Chỉ thị số 02-CT/TU của Thành ủy, Kế hoạch số 24-KH/QU ngày 07/01/2016 của Quận ủy Phú Nhuận về tăng cường lãnh đạo, chỉ đạo, thực hành tiết kiệm chống lãng phí.

2. Nâng cao vai trò trách nhiệm của các cấp ủy, chi bộ, thủ trưởng cơ quan trong thực hành tiết kiệm chống lãng phí:

- Tăng cường vai trò, trách nhiệm của các cấp ủy, chi bộ, thủ trưởng các cơ quan, đơn vị trong việc tổ chức thực hiện nghiêm các văn bản của Đảng, Nhà nước về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí gắn với Kế hoạch số 76-KH/TU ngày 29/12/2016 của Ban Thường vụ Thành ủy về thực hiện Nghị quyết số 04 Hội nghị lần thứ tư Ban Chấp hành Trung ương 4 khóa XII về tăng cường xây dựng, chỉnh đốn Đảng; ngăn chặn đẩy lùi sự suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức lối sống, những biểu hiện “tự diễn biến” và “tự chuyển hóa” trong nội bộ; tích cực đề ra và thực hiện việc phòng ngừa, đấu tranh ngăn chặn, đẩy lùi suy thoái về đạo đức, lối sống; xây dựng nội dung chương trình kiểm tra, giám sát đảng viên, cán bộ, công chức, viên chức trong việc thực thi công vụ chấp hành pháp luật nhằm chủ động phòng ngừa tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí tại đơn vị.

- Tiếp tục đẩy mạnh học tập và làm theo tấm gương, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh theo Chỉ thị số 05-CT/TW của Bộ Chính trị về “Đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”; Hướng dẫn số 15-HD/BTG ngày 24 tháng 11 năm 2016 của Ban Tuyên giáo Quận Ủy; thường xuyên đẩy mạnh việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong toàn thể cán bộ, đảng viên, đoàn viên, hội viên và vận động mọi người tích cực tham gia hưởng ứng thực hiện.

- Nêu cao vai trò của cán bộ chủ chốt trong tuyên truyền nâng cao nhận thức và nêu gương thực hiện đối với công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí một cách cụ thể, thiết thực, hiệu quả nhằm tạo sức lan tỏa trong cơ quan, đơn vị và đời sống Nhân dân; là nhiệm vụ trọng tâm, cấp bách và thường xuyên trong quá trình lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện. Xác định rõ địa bàn, lĩnh vực trọng điểm để xây dựng kế hoạch thanh tra, kiểm tra việc thực hiện các quy định của pháp luật về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí tại địa phương, cơ quan, đơn vị, ngành, lĩnh vực được phân công lãnh đạo, quản lý.

3. Quản lý, sử dụng kinh phí ngân sách Nhà nước:

Triển khai đồng bộ các biện pháp điều hành ngân sách địa phương hiệu quả, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong quản lý thu - chi ngân sách ở tất cả các ngành, lĩnh vực, các đơn vị trực tiếp sử dụng ngân sách Nhà nước. Tăng cường công tác thanh - kiểm tra, giám sát, đảm bảo công khai, minh bạch trong quản lý ngân sách Nhà nước.

3.1. Quản lý thu ngân sách:

Giao Chi cục Thuế phối hợp với Kho bạc Nhà nước quận Phú Nhuận, phòng Tài chính – Kế hoạch trong việc điều hành thu ngân sách.

- Tập trung triển khai đồng bộ các giải pháp phát triển và quản lý nguồn, chống thất thu ngân sách nhà nước; đảm bảo thu đúng, thu đủ, thu kịp thời, công khai minh bạch; đa dạng hóa phương thức huy động các nguồn lực cho đầu tư phát triển góp phần tăng thêm nguồn thu cho ngân sách nhà nước.

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền hỗ trợ người nộp thuế, kịp thời tổ chức hướng dẫn các quy định mới về chính sách thuế. Tiếp nhận và giải quyết kịp thời những khó khăn vướng mắc của các tổ chức, doanh nghiệp. Tăng cường công tác quản lý kê khai, đảm bảo 100% các tổ chức, cá nhân có hoạt động sản xuất kinh doanh trên địa bàn đều được đưa vào diện quản lý và kê khai nộp thuế; làm tốt công tác hướng dẫn, đôn đốc tổ chức, cá nhân kê khai thuế, duy trì chất lượng kê khai và đảm bảo tỷ lệ hồ sơ khai thuế đúng hạn đạt trên 95%, phát hiện kịp thời các trường hợp kê khai trễ hạn, không đúng, không sát thực tế phát sinh để có các biện pháp đôn đốc khai nộp, chấn chỉnh, xử phạt nghiêm các trường hợp vi phạm.

- Tiếp tục tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin vào các hoạt động giao dịch với người nộp thuế như khai thuế điện tử, nộp thuế điện tử, hoàn thuế điện tử, hóa đơn điện tử, khai và nộp thuế điện tử. Tăng cường phối hợp, liên thông với các ban ngành nhằm tạo thuận lợi và giảm thời gian, chi phí thực hiện các thủ tục hành chính thuế cho người dân và doanh nghiệp; có hình thức tổ chức đối thoại các doanh nghiệp phù hợp trong điều kiện phòng chống dịch chưa thể tập trung đông người nhằm lắng nghe, hướng dẫn, giải đáp kịp thời các khó khăn, vướng mắc của người nộp thuế.

- Triển khai công tác thu nợ đúng quy trình, quy định; ban hành 100% thông báo tiền thuế nợ và tiền chậm nộp; rà soát 100% các khoản nợ thuế, phân loại nợ thuế, thường xuyên đối chiếu nợ nhằm xác định đúng số nợ. Tiếp tục triển khai công tác khoan nợ tiền thuế, xóa nợ tiền phạt chậm nộp theo Nghị quyết 94/2019/QH14, Nghị định 126/2020/NĐ-CP.

- Nâng cao chất lượng, hiệu quả và tính chính xác trong công tác kiểm tra, tái thẩm định kết quả kiểm tra thuế; đẩy mạnh công tác thanh tra, kiểm tra chuyên sâu theo từng ngành, từng lĩnh vực trọng điểm nhằm chống thất thu. Xây dựng kế hoạch thanh tra, kiểm tra thực hiện theo đúng quy trình, nguyên tắc quản lý rủi ro. Tập trung các chuyên đề và phân tích các hồ sơ có rủi ro cao về

thuế, có dư địa thu lớn, ngành nghề kinh doanh mới, các tổ chức, cá nhân có giao dịch đáng ngờ; các doanh nghiệp có ưu đãi, miễn giảm thuế...

- Thực hiện thu và nộp đúng thời hạn vào ngân sách các khoản phí, lệ phí; Quỹ Phòng chống thiên tai; Thuế sử dụng đất phi nông nghiệp; cập nhật, đôn đốc thực hiện kịp thời các quyết định xử phạt vi phạm hành chính đã ban hành.

3.2. Quản lý chi ngân sách:

3.2.1. Trong quản lý, sử dụng kinh phí chi thường xuyên của ngân sách nhà nước: Thực hiện siết chặt kỷ luật tài khóa - ngân sách nhà nước; bảo đảm chi ngân sách nhà nước tiết kiệm, hiệu quả, đúng dự toán đã được Hội đồng nhân dân quận thông qua.

Giao Phòng Tài chính - Kế hoạch và các cơ quan chức năng có trách nhiệm theo dõi, giám sát phối hợp kiểm tra và đề xuất xử lý nếu vi phạm; Kho bạc Nhà nước có trách nhiệm kiểm soát chặt chẽ các khoản chi theo quy định, không thanh toán đối với những khoản chi sai chế độ, vượt định mức.

Giao Thủ trưởng các đơn vị triển khai thực hiện nghiêm các chỉ đạo của Trung ương, Thành phố và Ủy ban nhân dân quận về thực hiện tiết kiệm chi ngân sách, Chỉ thị số 20/CT-TTg ngày 07/5/2020 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường tiết kiệm điện giai đoạn 2020 – 2025; Tiếp tục thực hiện tiết kiệm 10% chi thường xuyên (không kể tiền lương và các khoản có tính chất lương), đề ra các giải pháp thiết thực nhằm tiết kiệm điện tại đơn vị.

- Không bố trí chi các nội dung chưa thật sự cấp bách, không bổ sung ngân sách ngoài dự toán, trừ trường hợp thực hiện theo chính sách, chế độ của Trung ương và Thành phố và nhiệm vụ phát sinh; hạn chế tối đa chi ngân sách tổ chức hội nghị, lễ hội, hội thảo, khánh tiết, đi nghiên cứu, giao lưu học tập; không dùng ngân sách đi tham quan nghỉ mát.

- Đảm bảo chủ động chi ngân sách phục vụ yêu cầu nhiệm vụ địa phương và kịp thời phục vụ công tác phòng chống dịch bệnh Covid-19. Ưu tiên nguồn dự phòng để khắc phục hậu quả của dịch bệnh, thiên tai, biến đổi khí hậu; thực hiện cải cách chính sách tiền lương và bảo hiểm xã hội theo tinh thần Nghị quyết số 27-NQ/TW và Nghị quyết số 28-NQ/TW của Ban Chấp hành Trung ương khóa XII; tiết kiệm chi thường xuyên để có nguồn chi đầu tư phát triển thực hiện Đề án xây dựng đô thị thông minh tại quận, Đề án chuyển đổi số, cải cách hành chính.

- Thực hiện chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính trong cơ quan hành chính nhà nước theo Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 và Nghị định 117/2013/NĐ-CP ngày 07/10/2013 về sửa đổi, bổ sung một số điều Nghị định số 130/2005/NĐ-CP của Chính phủ. Đối với đơn vị sự nghiệp công lập, khuyến khích các đơn vị nghiên cứu đổi mới sáng tạo, nâng cao chất lượng dịch vụ sự nghiệp công và hiệu quả hoạt động, gia tăng tỷ lệ tự chủ theo tinh thần Nghị định 16/2015/NĐ-CP ngày 14/2/2015 của Chính phủ về quy định cơ chế tự chủ đối với đơn vị sự nghiệp công lập; thực hiện Kế hoạch triển khai Nghị định 120/2020/NĐ-CP về thành lập, tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập.

- Thực hiện dân chủ, công khai, minh bạch trong việc sử dụng ngân sách, công khai chi tiết số liệu dự toán và quyết toán đã được phê duyệt, kê cả khoản ngân sách bổ sung đối với các nguồn tài chính được giao, công khai mua sắm trang thiết bị, phương tiện làm việc; thực hiện tốt quy chế chi tiêu nội bộ tại cơ quan trong các khoản chi như: điện, nước, văn phòng phẩm, xăng dầu, hội nghị, đi công tác, tiếp khách.

- Các cơ quan, đơn vị được giao quyền tự chủ về tài chính có trách nhiệm rà soát lại các quy định tại quy chế chi tiêu nội bộ của cơ quan, đơn vị đang áp dụng, trên cơ sở đó tiến hành sửa đổi, bổ sung những điểm chưa phù hợp để tăng cường kiểm soát chi, ngăn chặn kịp thời các khoản chi không đúng mục đích, chưa thật sự cần thiết gây lãng phí cho công quỹ. Đẩy mạnh việc ứng dụng tin học hóa trong quản lý và hành chính; thực hiện việc gửi, nhận văn bản qua mạng tin học để hạn chế sử dụng giấy tờ không cần thiết. Sử dụng tiết kiệm, hiệu quả văn phòng phẩm, trong đó hạn chế việc sao lục các loại văn bản đã được đăng tải trên Trang thông tin điện tử và hệ thống văn bản pháp luật của Nhà nước.

3.2.2. Trong quản lý, sử dụng vốn đầu tư công:

Giao Phòng Tài chính - Kế hoạch, Phòng Quản lý đô thị, Ban Bồi thường giải phóng mặt bằng, Ban Quản lý Đầu tư Xây dựng Công trình Khu vực quận Phú Nhuận và các đơn vị thụ hưởng đảm bảo thực hiện và sử dụng có hiệu quả nguồn vốn đầu tư xây dựng cơ bản.

- Lập kế hoạch và thực hiện đầu tư xây dựng có vốn đầu tư từ ngân sách nhà nước cần thực hiện có hiệu quả, đúng các quy định của Luật Đầu tư công số 39/2019/QH14 và các nghị định hướng dẫn Luật.

- Thực hiện tiết kiệm, chống lãng phí ngay từ chủ trương đầu tư, chỉ quyết định chủ trương đầu tư các dự án có hiệu quả và phù hợp với khả năng cân đối nguồn vốn đầu tư công; đảm bảo 100% các dự án đầu tư công có đầy đủ thủ tục theo quy định của Luật Đầu tư công; tổ chức triển khai các dự án đầu tư đảm bảo tiến độ, đạt chất lượng, thực hiện đầy đủ các quy định kiểm tra, giám sát.

- Việc bố trí vốn đầu tư công từ nguồn vốn ngân sách thành phố phân cấp, vốn ngân sách quận năm 2021 phải phù hợp với định hướng mục tiêu, kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội 5 năm 2021 - 2025, định hướng xây dựng kế hoạch đầu tư công trung hạn giai đoạn 2021 - 2025. Trong đó, bố trí vốn theo tiến độ được Thành phố phê duyệt cho các công trình, dự án mục tiêu, các công trình chuyển tiếp từ giai đoạn 2016 - 2020 sang giai đoạn 2021 - 2025; đảm bảo tiến độ giải ngân đạt trên 95%.

- Các đơn vị, tổ chức được ngân sách Nhà nước hỗ trợ, các dự án đầu tư xây dựng cơ bản có sử dụng vốn ngân sách Nhà nước, các doanh nghiệp có vốn Nhà nước, các quỹ có nguồn thu từ các khoản đóng góp của nhân dân thực hiện cơ chế thanh toán qua ngân hàng, kho bạc Nhà nước đối với việc mua sắm tài sản công và các khoản thu, chi ngân sách nhằm tạo điều kiện kiểm tra, giám sát việc thực hành tiết kiệm chống lãng phí trong từng cơ quan, đơn vị.

- Tạm ứng, thanh toán vốn đầu tư theo đúng quy định của Nhà nước đảm bảo tiến độ thực hiện dự án và thời hạn giải ngân, sử dụng vốn hiệu quả. Rà soát

các dự án kéo dài nhiều năm để có hướng xử lý; thực hiện đúng quy định về tạm ứng, hoàn tạm ứng và có biện pháp đối với các khoản tạm ứng quá hạn, kéo dài nhiều năm. Tăng cường công tác quyết toán dự án hoàn thành thuộc nguồn vốn nhà nước, xử lý dứt điểm tình trạng tồn đọng quyết toán dự án hoàn thành.

- Tăng cường quản lý nhà nước về chất lượng công trình trên địa bàn, tổ chức kiểm tra thường xuyên và định kỳ (ít nhất 1 lần trong giai đoạn đầu tư dự án), kiến nghị xử phạt hành chính trong quản lý xây dựng. Chú trọng công tác giải ngân, quyết toán các dự án hoàn thành; thường xuyên kiểm tra để kịp thời chấn chỉnh xử lý vi phạm.

3.3. Quản lý sử dụng tài sản công: Tiếp tục triển khai đồng bộ Luật Quản lý, sử dụng tài sản công năm 2017 và các văn bản hướng dẫn nhằm nâng cao hiệu quả quản lý, sử dụng tài sản công và khai thác hợp lý nguồn lực từ tài sản công theo Chỉ thị số 32/CT-TTg ngày 10 tháng 12 năm 2019 của Thủ tướng Chính phủ.

Giao Phòng Tài chính - Kế hoạch và các cơ quan chức năng có trách nhiệm theo dõi, giám sát phối hợp kiểm tra và đề xuất xử lý nếu vi phạm; Kho bạc Nhà nước có trách nhiệm kiểm soát chặt chẽ các khoản chi theo quy định, không thanh toán đối với những khoản chi sai chế độ, vượt định mức.

- Kiểm soát chặt chẽ việc mua sắm, sử dụng tài sản trang thiết bị làm việc, phương tiện tại các cơ quan, đơn vị sự nghiệp công lập. Việc mua sắm thiết bị, tài sản cố định phải đúng dự toán được cấp thẩm quyền phê duyệt. Thủ trưởng các đơn vị dự toán ngân sách phải chấp hành nghiêm các quy định về mua sắm trang thiết bị, phương tiện làm việc, cơ sở vật chất, quy mô mua sắm phải phù hợp với tiêu chuẩn chế độ, định mức. Quản lý, sử dụng, khai thác có hiệu quả tài sản, trang thiết bị làm việc, phương tiện đi lại hiện có, chỉ mua sắm mới khi thật sự cần thiết. Kiên quyết xử lý, thu hồi theo quy định đối với những trường hợp trang thiết bị làm việc, phương tiện đi lại sai tiêu chuẩn, định mức, chế độ. Mở ổ, cài đặt phần mềm theo dõi, kiểm kê, điều chỉnh, cập nhật tài sản hàng năm kịp thời theo quy định.

- Tổ chức rà soát, sắp xếp lại tài sản công, đặc biệt là đối với các cơ sở nhà, đất bảo đảm sử dụng đúng mục đích, tiêu chuẩn, định mức và phù hợp với yêu cầu nhiệm vụ; kiên quyết thu hồi các tài sản sử dụng sai đối tượng, sai mục đích, vượt tiêu chuẩn, định mức; tổ chức xử lý tài sản dùng pháp luật, công khai, minh bạch, không để lãng phí, thất thoát tài sản công. Thực hiện nghiêm quy định pháp luật về đấu giá khi bán, chuyển nhượng tài sản công; xử lý nghiêm các sai phạm.

- Tiếp tục thực hiện việc sắp xếp, xử lý nhà đất thuộc sở hữu nhà nước để có phương án xử lý tài sản nhà nước phù hợp, hiệu quả, đồng thời đẩy nhanh công tác lập các thủ tục bán đấu giá tài sản trên đất và chuyển nhượng quyền sử dụng đất, chuyển mục đích sử dụng đất theo quy định tại Nghị định số 151/2017/NĐ-CP và Nghị định số 167/2017/NĐ-CP đối với các địa chỉ nhà, đất đã được phê duyệt;

- Thực hiện mua sắm tài sản theo đúng tiêu chuẩn, định mức và chế độ quy định đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả, công khai, minh bạch theo Quyết định số 50/2017/QĐ-TTg ngày 31/12/2017 của Thủ tướng Chính phủ Quy định tiêu chuẩn, định mức sử dụng máy móc, thiết bị. Thường xuyên thanh tra, kiểm tra về sử dụng kinh phí từ ngân sách Nhà nước trong việc thu chi, mua sắm tài sản công theo đúng quy định.

- Quản lý chặt chẽ việc sử dụng tài sản công vào mục đích cho thuê, kinh doanh, liên doanh, liên kết: chỉ sử dụng tài sản công vào mục đích cho thuê, kinh doanh, liên doanh, liên kết trong các trường hợp được pháp luật quy định, có Đề án được cấp có thẩm quyền phê duyệt và phải đảm bảo theo các yêu cầu quy định tại Luật Quản lý, sử dụng tài sản công và văn bản hướng dẫn nhằm phát huy công suất và hiệu quả sử dụng tài sản; kiên quyết chấm dứt, thu hồi tài sản công sử dụng vào mục đích kinh doanh, cho thuê, liên doanh, liên kết không đúng quy định.

4. Trong quản lý, sử dụng lao động và thời gian lao động trong khu vực Nhà nước:

Giao Phòng Nội vụ phối hợp các đơn vị tham mưu thực hiện.

- Tiếp tục đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả; giảm đầu mối các đơn vị trực thuộc; không thành lập tổ chức mới, giảm biên chế; thực hiện cơ chế khoán kinh phí theo nhiệm vụ được giao và sản phẩm đầu ra. Căn cứ vào kết quả thực hiện đề án tinh giản biên chế, các đơn vị xác định tỷ lệ giảm số biên chế năm 2021 cho phù hợp, đảm bảo mục tiêu năm 2021 giảm 10% biên chế công chức và biên chế sự nghiệp hưởng lương từ ngân sách nhà nước so với biên chế được giao năm 2015 theo Nghị quyết số 39/NQ-TW của Ban Chấp hành Trung ương về tinh giản biên chế; các cơ quan, đơn vị chưa sử dụng hết số biên chế được giao phải xem xét, cắt giảm cho phù hợp.

- Tiếp tục thực hiện Đề án vị trí việc làm theo hướng dẫn tại Nghị định 36/2013/NĐ-CP ngày 22/4/2013 của Chính phủ quy định về vị trí việc làm và cơ cấu ngạch công chức, Thông tư số 05/2013/TT-BNV ngày 25/6/2013 hướng dẫn thực hiện Nghị định 36/2013/NĐ-CP ngày 22/4/2013 của Chính phủ quy định về vị trí việc làm và cơ cấu ngạch công chức. Hướng dẫn các cơ quan, đơn vị, tổ chức xây dựng cơ cấu ngạch công chức, viên chức hợp lý để sử dụng có hiệu quả đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức hiện có theo quy định.

- Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra trong việc thực thi công vụ của cán bộ, công chức; quản lý chặt chẽ thời gian làm việc, kiểm tra, giám sát chất lượng và hiệu quả công việc của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động tại các cơ quan, đơn vị, nghiêm khắc xử lý các trường hợp vi phạm.

- Thực hiện tốt Quy định đánh giá, phân loại hàng quý theo hiệu quả công việc đối với cán bộ, công chức, viên chức trong cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn quận nhằm động viên, khuyến khích, phát huy tiềm năng và khả năng cống hiến.

- Tăng cường công tác kiểm tra việc thực hiện Quy tắc ứng xử và thực thi công vụ trên địa bàn quận được quy định tại Quyết định 67/2017/QĐ-UBND ngày 29/12/2017 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh.

- Thực hiện nghiêm Nghị định số 101/2017/NĐ-CP ngày 01/9/2017 của Chính phủ về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức và triển khai hiệu quả kế hoạch công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức nhằm nâng cao chất lượng nguồn nhân lực cho hệ thống chính trị của quận; bố trí, sử dụng hiệu quả kinh phí khen thưởng, kinh phí đào tạo bồi dưỡng cán bộ, công chức.

5. Trong quản lý, sử dụng các công trình phúc lợi công cộng, tài nguyên thiên nhiên và dịch vụ công:

5.1. Trong quản lý, sử dụng các công trình phúc lợi, tài nguyên thiên nhiên:

Giao Phòng Tài nguyên và Môi trường, Phòng Quản lý đô thị, Công ty TNHH một thành viên Dịch vụ công ích Phú Nhuận tăng cường quản lý và lập Kế hoạch quản lý, sử dụng các công trình phúc lợi, tài nguyên thiên nhiên.

Giao Phòng Kinh tế phối hợp với Ủy ban nhân dân 13 phường kiểm tra hệ thống đèn dân lập và việc sử dụng điện của các cơ quan, đơn vị.

- Lập kế hoạch bảo quản, tu bổ và sử dụng có hiệu quả các công trình phúc lợi công cộng (công viên, đường giao thông phân cấp quận quản lý, vệ sinh môi trường...).

- Tăng cường công tác quản lý, khai thác, sử dụng đất đai và sử dụng nguồn tài nguyên theo quy định của pháp luật. Phối hợp với Ủy ban nhân dân 13 phường đẩy mạnh công tác tuyên truyền, khuyến khích người dân không khai thác sử dụng nước ngầm; tăng cường khai thác sử dụng năng lượng mặt trời.

5.2. Phối hợp thực hành tiết kiệm, chống lãng phí với toàn dân:

Giao Phòng Văn hóa và Thông tin, Phòng Tư pháp, Phòng Tài nguyên và Môi trường; Ủy ban nhân dân 13 phường phối hợp tuyên truyền giáo dục đến toàn thể CBCC và nhân dân về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

Tổ chức vận động toàn dân trong các tổ chức thành viên, đoàn viên, hội viên thực hiện Chỉ thị số 05/CT-TTg ngày 09/02/2018 của Chính phủ về đẩy mạnh việc thực hiện nếp sống văn minh, trong việc cưới, việc tang. Cán bộ công chức Nhà Nước phải gương mẫu thực hiện những mô hình mẫu quy chế, quy ước về tổ chức lễ hội, đám cưới, đám tang và những hoạt động văn hoá khác để hướng dẫn và vận động nhân dân cùng thực hiện phù hợp với điều kiện, đặc điểm, phong tục, tập quán tốt đẹp của địa phương, vùng, miền, dân tộc trên toàn địa bàn quận. Phát huy vai trò của cơ quan, đơn vị, địa phương nơi cán bộ, công chức, đảng viên cư trú trong việc giám sát “Cán bộ, công chức, đảng viên thực hiện văn minh trong việc cưới, việc tang”. Đồng thời, lồng ghép những nội dung này vào các tiêu chí khi xem xét, đánh giá, bình chọn các danh hiệu văn hóa như: Gia đình Văn hóa, Khu phố Văn hóa, đơn vị Văn hóa, Công sở văn minh – sạch đẹp – an toàn, Phường văn minh đô thị.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

- Căn cứ Kế hoạch nêu trên, đề nghị Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị thuộc Quận, Chủ tịch Ủy ban nhân dân 13 phường xây dựng kế hoạch triển khai thực

hiện, đồng thời chủ động phối hợp với các đơn vị liên quan để thực hiện tốt kế hoạch chung toàn quận.

- Định kỳ **Quý I (trước ngày 4/3); 6 tháng đầu năm (trước ngày 4/6); 9 tháng năm (trước ngày 4/9); báo cáo năm (trước ngày 4/12); quyết toán năm (trước ngày 31/01 năm sau)** các cơ quan, đơn vị báo cáo kết quả thực hiện tiết kiệm, chống lãng phí trong năm của đơn vị mình (theo hướng dẫn tại Thông tư số 188/2014/TT-BTC ngày 10/12/2014 của Bộ Tài chính (Phụ lục số 01, 02) và Thông tư số 129/2017/TT-BTC ngày 4/12/2017 của Bộ Tài chính (Phụ lục số 05)) gửi phòng Tài chính – Kế hoạch tổng hợp chung để phục vụ công tác báo cáo Quận ủy, Ủy ban nhân dân quận và Sở Tài chính theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch triển khai công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2021 của Ủy ban nhân dân quận Phú Nhuận, đề nghị các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện. / *Chữ*

Nơi nhận:

- UBND TP;
- Sở Tài chính;
- TT/QU (PBT/TT);
- HĐND quận (PCT, Ban KT-XH);
- UBND quận (CT, các PCT);
- Các cơ quan, đơn vị thuộc quận;
- UBND 13 phường;
- Lưu: VT (P.TCKH, ...b).



CHỦ TỊCH

Nguyễn Đông Tùng

